



**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И ДИЗАЙНА»
(ЧПОУ «КУД»)**

**ДОЛАХЪ ЙОЛУ КОРМАТАЛЛИН ДЕШАРАН ХЪУКМАТ
«УРХАЛЛИН А, ДИЗАЙНАН А КОЛЛЕДЖ»
(ДИКДХЪ «УДК»)**

СОГЛАСОВАНО
на заседании Педагогического
совета колледжа
(протокол от 09.01.2025г. № 05)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ЧПОУ «КУД»
от 09.01.2025г. № 05/25-од

СОГЛАСОВАНО
на заседании Студенческого совета
(протокол от 09.01.2025г. № 02)

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета родителей
(протокол от 09.01.2025г. № 02)

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В ЧПОУ «КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ И ДИЗАЙНА» В 2025 ГОДУ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема в частное профессиональное образовательное учреждение «Колледж управления и дизайна» в Частное профессиональное образовательное учреждение «Колледж управления и дизайна» (далее - Колледж) в 2025 году (далее – Правила приема), регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в Колледж, по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Прием иностранных граждан на обучение в Колледж за счет бюджетных ассигнований бюджета Чеченской Республики возможен только в случаях, предусмотренных

международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или в рамках установленной Правительством Российской Федерации квоты на образование иностранных граждан. Распределение мест по квоте осуществляется в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации и распределением квот, утвержденных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации. В остальных случаях обучение иностранных граждан осуществляется исключительно на основании договоров об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Правила приёма разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 457 от 02.09.2020 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями, вступающими в силу 01.03.2025);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 декабря 2013 г. № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 ноября 2013 г. № 1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
- Приказом федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 11 июня 2021 г. №805 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы»;
- Уставом Колледжа, также иные правовые акты, регулирующие сферу среднего профессионального образования.

1.3. Приём в Колледж для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (Приложение № 1) осуществляется в соответствии с контрольными цифрами приема граждан на подготовку в Колледже, по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Обучение проводится на основании договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого между поступающим (или его законным представителем) и Колледжем.

1.5. Приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по договорам об оказании платных образовательных услуг является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.8. Общежитие Колледж не предоставляет.

1.9. Вступительные испытания при приеме на обучение в Колледж проводятся в порядке, установленном в соответствии с Приказом Минпросвещения РФ № 457 от 02.09.2020, вступительные испытания могут проводиться при приеме на образовательные программы, требующие специальных творческих способностей, физических или психологических качеств, необходимых для освоения профессии. Перечень специальностей, для которых установлены вступительные испытания, размещается на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии не позднее 1 марта 2025 года.

1.10. В случае, если численность поступающих превышает плановые цифры приема, Колледж в соответствии с порядком приема, установленным в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учитывает результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результаты вступительных испытаний (при наличии), результаты индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

1.11. Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

1.12. Условия приема на обучение по образовательным программам гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.13. В соответствии с частью 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Колледж ознакомливает поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере

лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

1.14. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В КОЛЛЕДЖ

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее – Приемная комиссия). Прием на обучение по образовательным программам осуществляется на первый курс. Председателем Приёмной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Приёмной комиссии регламентируются положением о ней, утвержденным директором Колледжа.

2.3. Работу Приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей), организует ответственный секретарь Приёмной комиссии, который назначается приказом директора Колледжа.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приёме в Колледж обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приёмной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими Приемная Комиссия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

2.7. Колледж вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Колледж объявляет приём на обучение по образовательным программам на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности - **регистрационный номер лицензии № Л035-01275-20/00395607 от 18 апреля 2023 года на осуществление образовательной деятельности (срок действия - бессрочно), выданной на основании приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики № 552-п от 18 апреля 2023 года по следующим специальностям:**

Код специальности/ Наименование образовательной программы	Сроки подачи заявления по формам обучения	
	очная	заочная
42.02.01 Реклама (2г.10 мес.)	с 01 июня по 10 августа	
54.02.01 Дизайн (по отраслям) (3г.10 мес.)	с 01 июня по 10 августа	

3.2. Для ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом Колледжа, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми Колледжем и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте Колледжа <https://kud-spo.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии по адресу: 364020 г.Грозный Старопромысловское шоссе 26 Б, и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Колледж не позднее 1 марта 2025 года на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

- правила приёма в Колледж;
- условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Колледж объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний (при наличии);
- перечень специальностей, для которых установлены вступительные испытания;

- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии (отсутствии) общежития;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приёма документов Приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде Приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная).

3.6. Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий **8(938)902-12-22; 8(963)594-70-70** и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

3.7. При первичном обращении в приемную комиссию абитуриентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их родителей (законных представителей), ответственный секретарь приемной комиссии информирует их о возможности и условиях инклюзивного профессионального образования в Колледже для конкретного абитуриента.

4. ПРИЁМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Приём в Колледж для обучения по основным профессиональным образовательным программам проводится по личному заявлению граждан (Приложение № 2).

4.2. Прием документов в Колледж начинается с 01 июня 2025 года по 15 августа 2025 года.

4.3. Прием заявлений в Колледж на очную форму обучения для специальностей, по которым предусмотрены вступительные испытания осуществляется до 10 августа 2025 года (до 15:00 по местному времени), а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25 ноября 2025 года.

4.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж, поступающий предъявляет следующие документы:

4.4.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал

государственных и муниципальных услуг (функций)» (доменное имя сайта в сети «Интернет»-gosuslugi.ru) (далее – портал государственных услуг);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала портала государственных услуг;

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона

«Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала портала государственных услуг;

- в случае подачи заявления с использованием функционала портала государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала портала государственных услуг.

4.4.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-18, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность

соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом

6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии (3x4, в цветном исполнении с изображением лица поступающего на белом однотонном фоне).

– Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации. К соотечественникам, проживающим за рубежом, относятся: лица, состоявшие в гражданстве СССР; выходцы (эмигранты), проживавшие в прошлом на территории Российского государства, СССР или Российской Федерации; потомки соотечественников - лица, имеющие родство по прямой восходящей линии с лицами, состоявшими в гражданстве СССР и (или) выходцами (эмигрантами).

4.5. Особенности приема в Колледж лиц, проживавших (проживающих) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, Российской Федерации, а также лиц, прибывших с территории Украины, дополнительно регламентированы Письмом Минпросвещения России от 09.07.2024 N 05-2448 «О направлении информации по приему в СПО».

4.6. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 4.4 настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.7. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Колледжем.

4.8. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

– фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

– дата рождения;

– реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

– страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонализированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии) (далее - СНИЛС);

– о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

– отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- специальность или профессия, для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам с оплатой стоимости обучения);
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья (при проведении вступительных испытаний).

4.9. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с выпиской из реестра лицензий, с выпиской из ГИС «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам». Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающего;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом Колледжа, выпиской из реестра лицензий, выпиской из ГИС «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам», образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.10. Специальности и направления подготовки, входящие в перечень, утвержденный Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 697 „Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования)“, отсутствуют. Таким образом, поступающим в Колледж проходить обязательный предварительный медицинский осмотр (обследование) не требуется.

4.11. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в приемную комиссию Колледжа;

При подаче заявления лично в Колледж документы представляются в оригинале. Документы, прилагаемые к заявлению, после копирования/сканирования возвращаются поступающему;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 364020 г.Грозный Старопромысловское шоссе 26 Б, Приемная комиссия. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает нотариально заверенные копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема.

3) с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (функций): Представление скан-образа документа, удостоверяющего личность заявителя или его законного представителя, авторизованного на порталах государственных услуг посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», не требуется;

Документы, направленные в Колледж одним из способов, перечисленных в пункте 4.11. настоящих Правил приема, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.3. настоящих Правил приема.

4.12. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.4. настоящих Правил приема.

4.13. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все предоставленные документы и сведения поступающего, не зависимо от способа направления/представления документов в Колледж, установленных пунктом 4.11. настоящих Правил приема.

4.14. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов, с указанием их перечня, заверенная личной подписью члена приемной комиссии и печатью учебной части колледжа (Приложение 3). Расписка о приеме документов не высылается посредством электронных средств связи и операторов почтовой связи общего пользования.

4.1. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.16. Возврат документов производится при предъявлении расписки о приеме документов лично поступающему или его законному представителю, а также иному лицу, представившему нотариально заверенную доверенность на совершение указанных действий от поступающего.

4.17. Независимо от намерения поступающего забрать ранее поданные документы, заявление о поступлении, а также заявление о возврате документов, остается в личном деле поступающего, которое по окончании работы Приемной комиссии передается в архив.

4.18. В случае, если в результате возврата документов по инициативе поступающего, в Приемной комиссии остается комплект документов, недостаточный для поступления в соответствии с настоящими правилами, Приемная комиссия

осуществляет отклонение и возврат документов в соответствии с пунктом 5.3. настоящих Правил приема.

5. ЗАЧИСЛЕНИЕ В КОЛЛЕДЖ

5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии), не позднее 10 августа 2025 года. В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Колледж посредством их функционала не позднее 10 августа 2025 года.

5.2. При равенстве среднего балла преимущество при зачислении получают поступающие, имеющие достижения в олимпиадах, конкурсах, а также обладатели целевых договоров на обучение.

5.2.1. В соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1 - 13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях (Приложение 4). В соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» лицам, указанным в части 5.3. статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (Приложение 2).

5.3. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по всем общеобразовательным предметам путем вычисления среднего балла результатов освоения программы основного общего или среднего общего образования, который подсчитывается путем суммирования оценок по всем общеобразовательным предметам в документе об образовании (документе об образовании и о квалификации) и деления их на количество предметов (далее - средний балл). На основании результатов среднего балла приемная комиссия составляет рейтинг поступающих. Успеваемость по предметам и дисциплинам профессиональной направленности, по факультативным предметам не учитывается.

5.4. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего

или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

5.5. При приеме на обучение по образовательным программам Колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

При приеме на обучение Колледж начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

№ п/п	Индивидуальное достижение	Основание (подтверждающие документы)	Начисляемое количество баллов
1.	Наличие статуса чемпионата и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Судолимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Судолимпийских игр	Удостоверение соответствующего уровня/классификационная (зачетная) книжка	1
2.	Наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	Удостоверение установленного образца	1
3.	Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников: победитель	Диплом победителя	1
	призер	Диплом призера	0.5
4.	Чемпионат по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс": победитель	Диплом победителя	1
	призер	Диплом призера	0.5
5.	Отборочный этап или финал чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочный этап или финал чемпионата высоких технологий, национальный открытый чемпионат творческих компетенций «АртМастерс» (Мастер Искусств») победитель	Диплом победителя	1
	призер	Диплом призера	0.5

6.	Наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности	Единая информационная система	1
-----------	--	-------------------------------	---

Порядок учета результатов индивидуальных достижений поступающих в Колледж включает в себя учет результатов индивидуальных достижений, посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

5.6. Окончательное решение по рейтингу поступающих принимается коллегиально на заседании приемной комиссии и оформляется протоколом.

5.7. В случае зачисления в Колледж на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Колледж оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», и 4 фотографии.

5.8. Зачисление в Колледж осуществляется на основании подписанного договора об оказании платных образовательных услуг и внесенной оплаты за обучение.

6. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

6.1. Вступительные испытания проводятся в соответствии с Приказом министерства образования и науки РФ № 1422 от 30.12.2013 года «Об утверждении вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств», проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим профессиям и специальностям среднего профессионального образования:

- 42.02.01 Реклама;
- 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

6.1.1. Вступительные испытания по специальностям 42.02.01 Реклама, 54.02.01 Дизайн (по отраслям) проводятся в форме творческого вступительного испытания по «Рисунку», в соответствии с программой вступительных испытаний. Оценка результатов вступительных испытаний осуществляется по двухбалльной шкале (зачтено/не зачтено) в соответствии с программой вступительных испытаний,

утвержденной на 2025 – 2026 учебный год. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующей образовательной программе.

6.1.2. Утвержденное расписание вступительных испытаний (дата, время, группа и место проведения испытания, дата объявления результатов) доводится до сведения абитуриентов на информационном стенде и официальном сайте Колледжа не позднее 30 июля 2025 года.

6.2. Вступительные испытания проводятся в период с 12 по 14 августа, согласно расписанию, утвержденному председателем приемной комиссии.

6.3. В день вступительного испытания поступающий обязан:

- явиться за 15 минут до его начала;
- иметь при себе паспорт.

6.3.1. Во время проведения вступительного испытания поступающие обязаны соблюдать следующие правила поведения:

- являться в аудиторию, указанную в расписании;
- соблюдать тишину и работать самостоятельно;
- не использовать средства оперативной связи;
- не использовать какие-либо справочные материалы (электронные средства запоминания и хранения информации и т.п.);
- использовать для записей только бланки установленного образца, имеющие печать приемной комиссии Колледжа;
- не покидать пределов кабинета до окончания проведения вступительного испытания без разрешения сотрудника Колледжа.

6.4. Перед вступительными испытаниями проводится консультация, обеспечивающая ознакомление поступающих с особенностями заданий, технологией проведения вступительного испытания и др.

6.5. Объявление результатов вступительного испытания осуществляется в форме списка, включающего всех сдававших данное вступительное испытание, для обеспечения возможности поступающему ознакомиться не только со своим результатом, но и получить информацию об общих результатах сдачи вступительного испытания.

6.6. На вступительных испытаниях должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

6.7. Лица, опоздавшие на вступительные испытания, допускаются к сдаче вступительных испытаний только с разрешения ответственного секретаря приемной комиссии.

6.8. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах, на следующем этапе сдачи вступительных испытаний или индивидуально до их полного завершения.

6.9 Лица, не явившиеся на вступительное испытание без уважительных причин, получившие незачет, а также забравшие документы по собственному

желанию в период проведения вступительных испытаний, к дальнейшим испытаниям не допускаются. Повторная сдача вступительного испытания при получении незачета и пересдача вступительного испытания с целью улучшения результата не допускается.

6.10. Рассмотрение апелляций осуществляется апелляционной комиссией, в соответствии с Положением «О правилах подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний в ЧПОУ «Колледж управления и дизайна».

7. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

7.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

7.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников Колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия Колледжа должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные комнаты и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются (надиктовываются) ассистентом;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистентом;

– по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

8. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ.

8.1. По результатам вступительных испытаний поступающие по специальностям **54.02.01 Дизайн (по отраслям)** и **42.02.01 Реклама** имеют право подать в апелляционную комиссию письменное заявление (апелляцию) о нарушении, по их мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами.

8.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

8.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение

апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

8.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

8.5. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

8.6. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

8.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

8.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (подпись).

8.9. Протоколы заседаний апелляционной комиссии хранятся в течение года, до следующей приемной кампании.

9. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ В КОЛЛЕДЖ

9.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные Колледжем.

Этапы зачисления	Очная форма	Заочная форма
Специальности/ профессии:		
	42.02.01 Реклама (2г.10 мес.)	
	54.02.01 Дизайн (по отраслям) (3г.10 мес.)	
Места в рамках плановых цифр приема		
Рейтинговые списки	17.08.2025 г.	
Предоставление оригинала документа об образовании и (или) о квалификации	с 19.08.2025 г. по 21.08.2025 г. до 17.00 ч.	
Приказ о зачислении	22.08.2025 г.	

9.2. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Колледж посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные Колледжем для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

9.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией

к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в Колледж посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (Приложение 5). Перечень лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению, оформляется протоколом заседания приемной комиссии и подписывается председателем. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

9.4. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает плановые цифры приема, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

9.5. Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

9.6. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам как средний балл документа об основном общем или среднем общем образовании.

Средний балл по общеобразовательным предметам, указанным в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации, считается с точностью до 0,001.

На образовательные программы среднего профессионального образования зачисляются лица, имеющие более высокий средний балл.

9.6.1. При равных результатах освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования преимущественным правом зачисления пользуются поступающие, имеющие более высокие результаты освоения профилирующих учебных предметов основного общего или среднего общего образования (в порядке приоритетности), указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

№ п/п	Код и наименование специальности/профессии	Профилирующие дисциплины (по приоритетности)
1	42.02.01 Реклама	1. Естествознание 2. Обществознание 3. Русский язык
2	54.02.01 Дизайн (по отраслям)	1. Естествознание 2. Обществознание 3. Русский язык

9.7. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы.

9.8. Прием на обучение осуществляется на основе среднего балла аттестата. При равенстве среднего балла – по результатам профилирующих предметов, а затем по индивидуальным достижениям.

9.8.1. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется на основе:

- 1) среднего балла аттестата.

При равенстве результатов среднего балла аттестата:

- 2) результатов профилирующих учебных предметов (по приоритетности).

При равенстве результатов среднего балла аттестата и результатов профилирующих учебных предметов (по приоритетности):

3) договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Закона об образовании.

При равенстве результатов среднего балла аттестата, результатов профилирующих учебных предметов (по приоритетности) и наличия договора на целевое обучение:

- 4) результатов индивидуальных достижений.

9.9. Порядок учета индивидуальных достижений:

При учете индивидуальных достижений приоритет отдается индивидуальным достижениям в следующем порядке:

1) Приоритет 1: прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

2) Приоритет 2: наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

3) Приоритет 3: наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

4) Приоритет 4: наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

5) Приоритет 5: наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) Приоритет 6: наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

9.10. В случае зачисления в Колледж на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Колледж оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии (3x4, в цветном исполнении с изображением лица поступающего на белом однотонном фоне).

Приложение № 1
к Правилам приема
в ЧПОУ «КУД»

ПЕРЕЧЕНЬ

образовательных программ среднего профессионального образования, на которые

Колледж объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление
образовательной деятельности (по очной форме обучения)

Название образовательной программы	База приёма	Количество мест	Форма обучения
<i>Программы подготовки специалистов среднего звена</i>			
42.02.01 Реклама (2г.10 мес.)	Основное общее	25	очная
54.02.01 Дизайн (по отраслям) (3г.10 мес.)	Основное общее	75	очная
ВСЕГО:		100	

Рег. номер _____
(присваивается приемной комиссией)

«_____» _____ 20____ Г.

Приложение № 2
к Правилам приема в ЧПОУ «КУД»
В приказ к зачислению на _____ курс
Директор ЧПОУ "Колледж
управления и дизайна"

Д. С. Дудаева

(Ф. И. О)

Директору ЧПОУ " Колледж управления и дизайна " *Будаевой Диане Салмановне* от

Зарегистрированного по адресу:

Проживающего(ей) по адресу:

Номер телефона: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к вступительным испытаниям и к участию в конкурсе по программе подготовки специалистов среднего звена на специальность:

- 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (дизайн интерьера)
 - 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (дизайн одежды)
 - 42.02.01 Реклама

по очной форме обучения , по очно-заочной форме обучения на места, по договорам с оплатой стоимости обучения юридическими физическими лицами (отметить знаком[✓]).

Прошу засчитать в качестве результатов вступительных испытаний следующее:

Наименование предмета	Отметка	Олимпиада (место)	Наименование и номер документа

О себе дополнительно сообщаю:

Окончил (а) _____
_____ в _____ году

(наименование образовательного учреждения)

И получил (а). основное общее образование , среднее общее образование .

Диплом Серия №

Другое _____

(написование документа)

Средний балл документа государственного образца об образовании

Медаль (аттестат, диплом с «отличием») (отметить знаком √).

Победитель всероссийских / республиканских олимпиад (член сборной) (отметить знаком √).

Трудовой стаж (если есть): ____ лет, ____ мес.

Иностранный язык: английский , немецкий , французский , другой , не изучал(а) .
(отметить знаком √).

Отец _____

(Ф.И.О., место работы, должность, контактный телефон)

Мать _____

(Ф.И.О., место работы, должность, контактный телефон)

Имею статус сирота ДА НЕТ

Опекун _____

(Ф.И.О., место работы, должность, контактный телефон)

Имею следующие льготы

(инвалидность)

Документ, предоставляющий
право на льготы

Потребность в общежитии

нуждаюсь

не нуждаюсь

Среднее профессиональное образование получаю:

впервые

(Подпись поступающего)

не впервые

(Подпись поступающего)

Дата подачи заявления

(Подпись поступающего)

Настоящим подтверждаю, что ознакомлен (а) с уставом колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими локальными актами.	(Подпись поступающего)
--	------------------------

Настоящим подтверждаю, что ознакомлен (а), в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.	(Подпись поступающего)
--	------------------------

Настоящим подтверждаю, что ознакомлен (а) с правилами подачи апелляции при приеме по результатам вступительных испытаний, дополнительных вступительных испытаний.	(Подпись поступающего)
---	------------------------

Настоящим подтверждаю, что не нуждаюсь в предоставлении специальных условий для получения образования.	(Подпись поступающего)
--	------------------------

Настоящим подтверждаю, что согласен (а) на участие в общественных и внеурочных мероприятиях.	(Подпись поступающего)
--	------------------------

Настоящим подтверждаю согласие на обработку, использование, хранение моих персональных данных в соответствии с положениями Федерального закона №152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных».	(Подпись поступающего)
--	------------------------

Подлинник документа об образовании представлен:

«_____» _____ 2025г.

(подпись поступающего, расшифровка)

Ответственный секретарь
приемной комиссии ЧПОУ «КУД»

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

«_____» 20____г.

Расписка в получении документов

Приложение № 3
к Правилам приема
в ЧПОУ «КУД»



ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ
РАСПИСКА № _____

о приеме документов для получения среднего профессионального образования по специальности: _____
от: _____

(фамилия, имя, отчество)

Приняты документы:

- Заявление
- Оригинал документа об образовании
- Копия документа об образовании
- Копия паспорта абитуриента
- Копия паспорта законного представителя (при необходимости)
- 6 фото (размер 3x4)
- Копия СНИЛС

Документы сдал _____

подпись

Дата «___» 20___ г. _____

расшифровка подписи

Документы принял _____

Секретарь приемной комиссии _____

подпись

Дата «___» 20___ г. _____

расшифровка подписи

Документы возвращаются поступающему только при предъявлении в приемную комиссию данной расписки!



ПРИЕМНАЯ КОМИССИЯ
РАСПИСКА № _____

о приеме документов для получения среднего профессионального образования по специальности: _____
от: _____

(фамилия, имя, отчество)

Приняты документы:

- Заявление
- Оригинал документа об образовании
- Копия документа об образовании
- Копия паспорта абитуриента
- Копия паспорта законного представителя (при необходимости)
- 6 фото (размер 3x4)
- Копия СНИЛС

Документы сдал _____

подпись

Дата «___» 20___ г. _____

расшифровка подписи

Документы принял _____

Секретарь приемной комиссии _____

подпись

Дата «___» 20___ г. _____

расшифровка подписи

Документы возвращаются поступающему только при предъявлении в приемную комиссию данной расписки!

**ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦ,
УКАЗАННЫХ В ПУНКТЕ 3 ЧАСТИ 5 И ПУНКТАХ 1 - 13 ЧАСТИ 7
СТАТЬИ 71 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», КОТОРЫМ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ
ПРЕИМУЩЕСТВЕННОЕ ПРАВО ЗАЧИСЛЕНИЯ**

в ЧПОУ «Колледж управления и дизайна» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях:

1.	инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
2.	дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
3.	дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
4.	граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
5.	граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
6.	дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствиеувечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
7.	дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
8.	дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной

	службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением 21 служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;
9.	дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
10.	военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;
11.	граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» □ «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
12.	инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;
13.	граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие

	<p>внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других 22 воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);</p>
14.	<p>военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнившие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.</p>

Приложение № 5 к Правилам приема в ЧПОУ «КУД»

Пофамильный перечень лиц, зачисленных на обучение на 1 курс

по специальности	42.02.01 Реклама
	<i>(код и наименование специальности/профессии)</i>
форма обучения:	очная
	<i>(очная, очно-заочная, заочная)</i>
база приёма:	основное общее образование
	<i>(основное общее, среднее общее образование)</i>
Количество мест приёма согласно ПЦП	25 чел.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Сумма баллов
1.	<i>Фамилия Имя Отчество</i>	4,522
2.		
3.		
4.		
5.		
...		
25.	<i>Фамилия Имя Отчество</i>	3,002

Конец документа